

Bischöfliches Ordinariat HA IX – Schulen



Personalblatt

für Lehrkräfte, die katholischen
Religionsunterricht erteilen **Schuljahr 2022/2023**

Bitte ausfüllen und spätestens
10.10.2022 zurücksenden an:

1 Name:
Vorname:
Titel:
Dienstbezeichnung:
Geburtsdatum:
Straße:
PLZ:
Ort:
Telefon:
E-Mail:

- 2** Anstellung staatlich kirchlich privat
3 Regierungspräsidium
4 Landkreis/Stadt
5 Dekanat

- 6** Gesamtes Deputat: _____ Wochenstd.
7 davon Religionsunterricht: _____ Wochenstd.
8 Anrechnung/Ermäßigung
 a.) alle Lehrkräfte für schulpastoralen Auftrag _____ Wochenstd.
 b.) im Kirchendienst für _____ Wochenstd.
 für _____ Wochenstd.
 für _____ Wochenstd.
9 Missio Canonica erteilt ja nein
10 Kirchliche Unterrichtserlaubnis befristet bis _____

Ausbildungsabschluss

- 11** Wissenschaftlicher Ausbildungsabschluss für das Fach Katholische Religionslehre:
12 Staatlicher schulpraktischer Ausbildungsabschluss für das Fach Katholische Religionslehre:
13 Kirchlicher schulpraktischer Ausbildungsabschluss für das Fach Katholische Religionslehre:

14

Nr.	Schule: Name, Ort, Teilort	Dienstst-Nr.	Schulart	RU-Std.
1				
2				
3				
4				
5				

15 Wochenstundenplan

	Stundenbeginn	Montag			Dienstag			Mittwoch			Donnerstag			Freitag		
		Nr.	Klasse	Schülerzahl	Nr.	Klasse	Schülerzahl	Nr.	Klasse	Schülerzahl	Nr.	Klasse	Schülerzahl	Nr.	Klasse	Schülerzahl
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																

- 16** Religionsunterricht in Wochenstunden je Schulart: GS ___ HS ___ WRS ___ RS ___ GMS ___ SoS ___ Gym ___ BS ___ Wal ___
 Die Diözese Rottenburg-Stuttgart ist auf Ihre Angaben angewiesen und dankt Ihnen für Ihre Mühe.

Ort / Datum

Unterschrift (Lehrer/in):

Gesehen (Schuldekan/in)

Hinweise zum Personalblatt für katholische Religionslehrerinnen und -lehrer

Sehr geehrte Religionslehrerin, sehr geehrter Religionslehrer,

bitte prüfen Sie die ausgedruckten Daten und ergänzen Sie fehlende und korrigieren Sie falsche Angaben. Wir benötigen diese Angaben für die Planung des Religionsunterrichts und zum Versand von Informationen zum Religionsunterricht an Sie. Wir bitten Sie deshalb freundlichst, Ihre Angaben sorgfältig einzutragen und das Personalblatt der/dem für Sie zuständigen Schuldekanin/Schuldekan bis zum genannten Termin zuzusenden. Wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Schuldekanatamt, wenn Sie Fragen dazu haben.

Bitte teilen Sie auch während des Schuljahres Adressänderungen dem zuständigen Schuldekanatamt mit, sonst kann Ihnen der „Notizblock“ nicht zugesandt werden.

Für Ihre Mithilfe danken wir Ihnen! Für Ihren Religionsunterricht wünschen wir Ihnen viel Erfolg und Freude!

Bischöfliches Ordinariat Rottenburg, Hauptabteilung Schulen

Erläuterungen:

Zu 2 Anstellung:

Staatlich, wenn Sie vom Land Baden-Württemberg angestellt sind.

Kirchlich, wenn Sie vom Bischöflichen Ordinariat Rottenburg angestellt sind.

Privat, wenn der Anstellungsträger eine Privatschule ist. Hierzu gehören auch die Freien Kath. Schulen.

Zu 3 - 5 Angaben für den Dienort

Zu 6 Staatliche und private Lehrkräfte: Das gesamte Anstellungsdeputat

Kirchlich Angestellte: Gesamtdeputat des Religionsunterrichts.

Zu 7 Unterrichtsverpflichtung in der durchschnittlichen Schulwoche.

Zu 8 a.) Für alle Lehrkräfte (staatlich, kirchlich, privat) einzutragen.

b.) Nur für kirchliche Lehrkräfte einzutragen: z. B. MAV, ÖPR, HPR, RPI, Mentorat, Schwerbehinderung ab 50 %

Zu 9 Die Angabe bezieht sich auf die unbefristete Missio Canonica des Bischofs von Rottenburg-Stuttgart.

Zu 10 Das Jahr, in dem die Befristung ausläuft.

zu 11 - 13 Bitte beachten Sie: Für das Fach Katholische Religionslehre bzw. Theologie; verwenden Sie die angegebenen Kürzel.

zu 11: Wissenschaftliche Prüfung (1. Dienstprüfung		zu 12: staatl. schulpraktische Prüfung (2. Dienstprüfung	
Universität, Diplom oder kirchl. Abschl.-Prüfung	Q1UD	am Staatl. Seminar (Gymnasien)	Q2sGym
Universität, Staatsexamen	Q1USt	am Staatl. Seminar (Berufl. Schulen)	Q2sBS
PH, Abschluss für Grund- und Hauptschulen	Q1PHGH	am Staatl. Seminar (GHS)	Q2sGHS
PH, Abschluss für Realschulen	Q1PHRS	am Staatl. Seminar (RS)	Q2sRS
PH, Abschluss für Sonderschulen	Q1PHSo	am Staatl. Sem. für Schulpäd.(Sonderschulen)	Q2sSoS
Berufspädagogische Hochschule	Q1BPH	zu 13: kirchl. schulpraktische Prüfung (2. Dienstpr.)	
Fachhochschule für Religionspädagogik		als Priester	Q2kPri
mit Schwerpunktstudium Berufl. Schulen	Q1FHBS	als ständiger Diakon	Q2kDia
Mit Schwerpunktstudium Sonderschulen	Q1FHSS	als Pastoralreferent(in)	Q2kPR
Eichstätt	Q1FH-E	als Gemeindeferent(in)/Religionslehrer(in) i. K.	Q2kGRK
Fachakademie f. Gemeindepastoral und		in einem kirchl. Referendariat für Gymnasien	Q2kGym
Religionspäd. in Freiburg	Q1FS	in einem kirchl. Referendariat für berufl. Schulen	Q2kBS
Fachseminar für Sonderschulpäd. in Reutlingen	Q1FSem	rel.-päd. Kurs des Fernkurses mit Anerkenn.-jahr	Q2kTiF
Theologie im Fernkurs oder entsprechende Kurse	Q1THiF	Missio Nachqualifikationskurs	Q2kNa

Bei anderen Abschlüssen bitte in vollem Wortlaut eintragen.

Zu 14 Bitte geben Sie als 1. Schule diejenige Schule an, an der Sie die meisten Stunden halten.

(Korrigieren Sie ggf. die Nummerierung.)

Die Dienststellen-Nr. ist ggf. vom Schuldekanatamt zu ergänzen.

Tragen Sie bitte die *Schulart* der genannten Schule in der üblichen Form ein (GS, HS, GHS, WRS, RS, GMS, Gym, BS, Wal).

Bei *Sonderschulen* geben Sie bitte jeweils nur die *Fachrichtung* an (Blinde: BL; Erziehungshilfe: E;

Förderschule: FöS; Geistigbehinderte: G; Hörgeschädigte: H; Körperbehinderte: K; Kranke: KR;

Sehbehinderte: SB; Sprachbehinderte: SP).

Zu 15 Bitte tragen Sie hier Ihren Stundenplan für das Fach Katholische Religion ein.

Als Schulnummer verwenden Sie bitte die laufende Nummer 1 - 5 aus Abschnitt 14.

Bitte geben Sie auch die Schülerzahlen der einzelnen Religionsgruppen oder -klassen an.

Zu 16 Bitte geben Sie die Summe der Wochenstunden je Schulart an.