

Hinweise zum Personalblatt für katholische Religionslehrerinnen und -lehrer

Sehr geehrte Religionslehrerin, sehr geehrter Religionslehrer,

bitte prüfen Sie die ausgedruckten Daten und ergänzen Sie fehlende und korrigieren Sie falsche Angaben.

Wir benötigen diese Angaben für die Planung des Religionsunterrichts und zum Versand von Informationen zum Religionsunterricht an Sie. Wir bitten Sie deshalb freundlichst, Ihre Angaben sorgfältig einzutragen und das Personalblatt der/dem für Sie zuständigen Schuldekanin/Schuldekan bis zum genannten Termin zuzusenden. Wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Schuldekanatamt, wenn Sie Fragen dazu haben.

Bitte teilen Sie auch während des Schuljahres Adressänderungen dem zuständigen Schuldekanatamt mit, sonst kann Ihnen der „Notizblock“ nicht zugesandt werden.

Für Ihre Mithilfe danken wir Ihnen! Für Ihren Religionsunterricht wünschen wir Ihnen viel Erfolg und Freude!

Bischöfliches Ordinariat Rottenburg, Hauptabteilung Schulen

Erläuterungen:

Zu 2 Anstellung:

Staatlich, wenn Sie vom Land Baden-Württemberg angestellt sind.

Kirchlich, wenn Sie vom Bischöflichen Ordinariat Rottenburg angestellt sind.

Privat, wenn der Anstellungsträger eine Privatschule ist. Hierzu gehören auch die Freien Kath. Schulen.

Zu 3 - 5 Angaben für den Dienstort

Zu 6 Staatliche und private Lehrkräfte: Das gesamte Anstellungsdeputat

Kirchlich Angestellte: Gesamtdeputat des Religionsunterrichts.

Zu 7 Unterrichtsverpflichtung in der durchschnittlichen Schulwoche.

Zu 8 a.) Für alle Lehrkräfte (staatlich, kirchlich, privat) einzutragen.

b.) Nur für kirchliche Lehrkräfte einzutragen: z. B. MAV, ÖPR, HPR, RPI, Mentorat, Schwerbehinderung ab 50 %

Zu 9 Die Angabe bezieht sich auf die unbefristete Missio Canonica des Bischofs von Rottenburg-Stuttgart.

Zu 10 Das Jahr, in dem die Befristung ausläuft.

zu 11 - 13 Bitte beachten Sie: Für das Fach Katholische Religionslehre bzw. Theologie; verwenden Sie diese Kürzel.

zu 11: Wissenschaftliche Prüfung (1. Dienstprüfung)		zu 12: staatl. schulpraktische Prüfung (2. Dienstprüfung)	
Univ., Diplom oder kirchl. Abschl.-Prüfung	Q1UD	am Staatl. Seminar (Gymnasien)	Q2sGym
Universität, Staatsexamen	Q1USt	am Staatl. Seminar (Berufl. Schulen)	Q2sBS
PH, Abschluss für Grund- und Hauptschulen	Q1PHGH	am Staatl. Seminar (GS) Primarstufe	Q2sGS
PH, Abschluss für Realschulen	Q1PHRS	am Staatl. Seminar (GHS)	Q2sGHS
PH, Abschluss für Sonderpädagogik	Q1PHSo	am Staatl. Seminar (RS)	Q2sRS
PH, Abschluss für Grundschulen	Q1PHG	am Staatl. Seminar Sekundarstufe I	Q2sWHRS
PH, Abschluss für Sekundarstufe I	Q1PHWHRS	am Staatl. Seminar (SBBZ)	Q2sSoS
Berufspädagogische Hochschule	Q1BPH	zu 13: kirchl. schulpraktische Prüfung (2. Dienstprüfung)	
Fachhochschule für Religionspädagogik		als Priester	Q2kPri
mit Schwerpunktstudium Berufl. Schulen	Q1FHBS	als ständiger Diakon	Q2kDia
mit Schwerpunktstudium Sonderpädagogik	Q1FHSS	als Pastoralreferent(in)	Q2kPR
Eichstätt	Q1FH-E	als Gemeindeferent(in)/Religionslehrer(in) i. K.	Q2kGRK
Fachakademie f. Gemeindepastoral und Religionspädagogik	Q1FS	in einem kirchl. Referendariat für Gymnasien	Q2kGym
Fachseminar für Sonderpäd. RT, GD, K	Q1FSem	in einem kirchl. Referendariat für berufl. Schulen	Q2kBS
Theologie im Fernkurs oder entspr. Kurse	Q1THiF	rel.-päd. Kurs des Fernkurses mit Anerkenn.-jahr	Q2kTiF
Bachelor of Arts (B.A.)	Q1BA	Nachqualifikationskurs	Q2kNa
Doppelbachelor (2 B.A.)	Q12BA		
Master of Education (M.A.)	Q1MA		

Bei anderen Abschlüssen bitte in vollem Wortlaut eintragen.

Zu 14 Bitte geben Sie als 1. Schule diejenige Schule an, an der Sie die meisten Stunden halten.

(Korrigieren Sie ggf. die Nummerierung.)

Die Dienststellen-Nr. ist ggf. vom Schuldekanatamt zu ergänzen.

Tragen Sie bitte die *Schulart* der genannten Schule in der üblichen Form ein (GS, HS, GHS, WRS, RS, GMS, Gym, BS, Wal).

Bei *Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentren (SBBZ)* geben Sie bitte jeweils nur den Förderschwerpunkt an (Lernen; Sprache; Sehen; Hören; emotionale u. soziale Entw.: ESENT; geistige Entw.: GENT; körperl. u. motorische Entw.: KMENT; Schüler in längerer Krankenhausbehandlung: KRHB).

Zu 15 Bitte tragen Sie hier Ihren Stundenplan für das **Fach Katholische Religion** ein.

Als Schulnummer verwenden Sie bitte die laufende Nummer 1 - 5 aus Abschnitt 14.

Bitte geben Sie auch die Schülerzahlen der einzelnen Religionsgruppen oder -klassen an.

Zu 16 Bitte geben Sie die Summe der Wochenstunden je Schulart an.